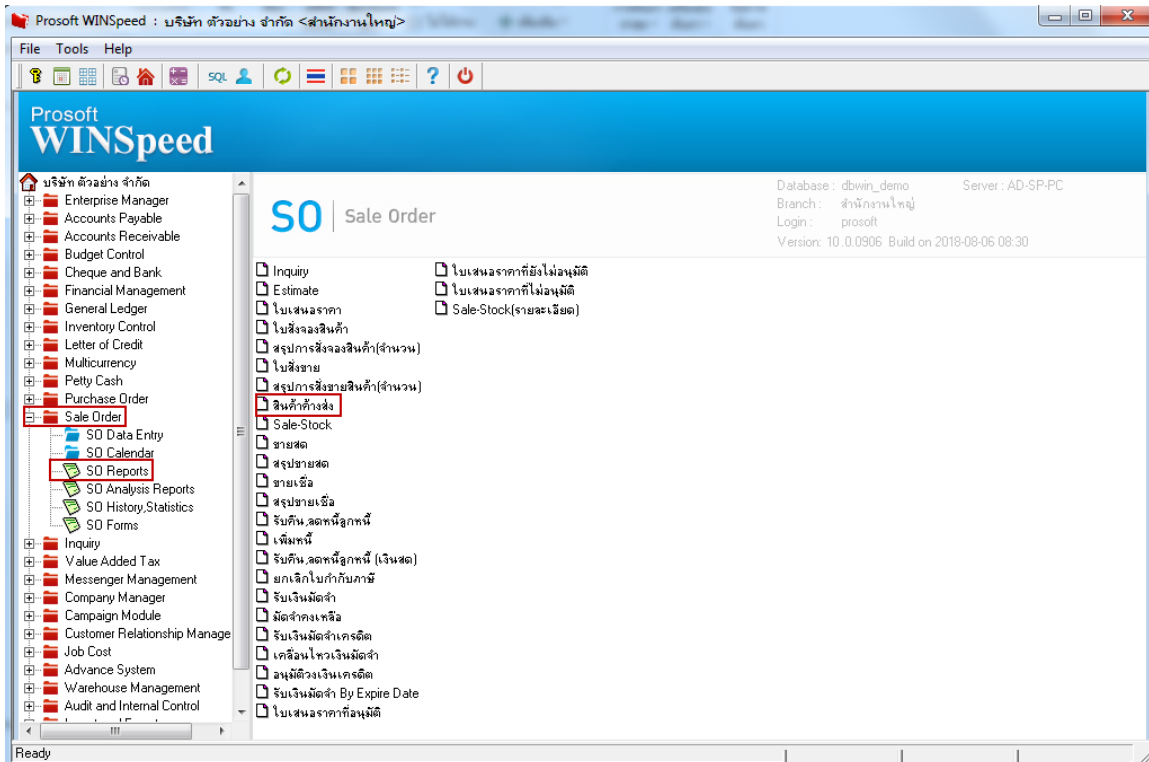


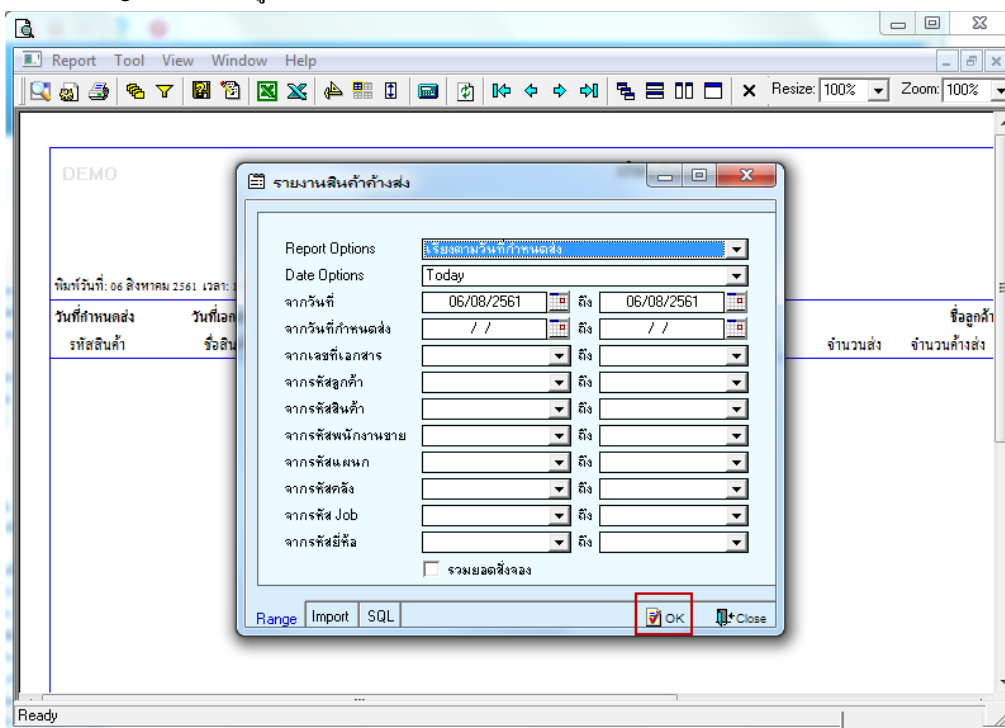
ระบบ Sale Order

➤ รายงานสินค้าค้างส่ง สามารถ Design เพิ่มแสดง Column รหัสคลัง, ชื่อคลัง, รหัสที่เก็บและชื่อที่เก็บ ได้

1. เข้าที่ระบบ Sale Order > SO Reports > สินค้าค้างส่ง



2. เลือก Range ที่ต้องการดูรายงาน > OK



3.เลือก Icon Design

DEMO

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
รายงานสินค้าค้างส่ง - เรียงตามวันที่กำหนดส่ง
จากวันที่ 01/01/2561 ถึง 31/12/2561

วันที่วันที่: 06 สิงหาคม 2561 เวลา: 16:48 หน้า 1 / 1

วันที่กำหนดส่ง	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสแผนก	เลขที่ PO	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนค้างส่ง	ราคาหน่วย	ส่วนลด(เป็นเงิน)	จำนวนเงินค้างส่ง
10/07/2561	10/07/2561	SO6107-00001	004		ก-0002	บริษัท กรุงเทพเฮลท์แคร์ จำกัด (มหาชน)	10.00	100.00		1,000.00
	รวม	1	รายการ				10.00	10.00		1,000.00
	รวมประจำวัน	1	รายการ				10.00	10.00		1,000.00
24/07/2561	24/07/2561	SO6107-00002	004		ก-0002	บริษัท กรุงเทพเฮลท์แคร์ จำกัด (มหาชน)	10.00	100.00		1,000.00
	รวม	2	รายการ				30.00	30.00		5,000.00
	รวมประจำวัน	1	รายการ				30.00	30.00		5,000.00
	รวมทั้งสิ้น	2	รายการ				40.00	40.00		6,000.00

หมายเหตุ : ส่วนลด(เป็นเงิน) และจำนวนเงินค้างส่ง เป็นส่วนลดของแต่ละสินค้า ไม่รวมส่วนลดที่อาศัย

4.คลิกขวา Add > Column

DEMO

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด
รายงานสินค้าค้างส่ง - เรียงตามวันที่กำหนดส่ง
จากวันที่ 01/01/2561 ถึง 31/12/2561

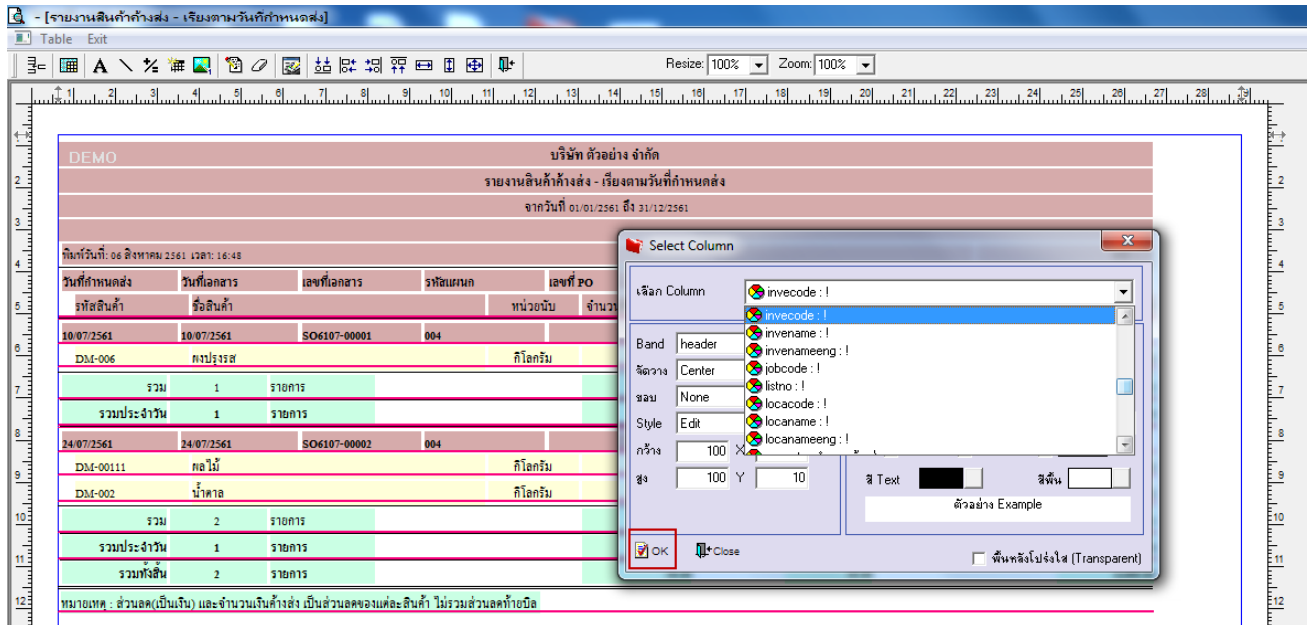
วันที่วันที่: 06 สิงหาคม 2561 เวลา: 16:48 หน้า 1 / 1

วันที่กำหนดส่ง	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสแผนก	เลขที่ PO	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนค้างส่ง	ราคาหน่วย	ส่วนลด(เป็นเงิน)	จำนวนเงินค้างส่ง
10/07/2561	10/07/2561	SO6107-00001	004		ก-0002	บริษัท กรุงเทพเฮลท์แคร์ จำกัด (มหาชน)	10.00	100.00		1,000.00
	รวม	1	รายการ				10.00	10.00		1,000.00
	รวมประจำวัน	1	รายการ				10.00	10.00		1,000.00
24/07/2561	24/07/2561	SO6107-00002	004		ก-0002	บริษัท กรุงเทพเฮลท์แคร์ จำกัด (มหาชน)	10.00	100.00		1,000.00
	รวม	2	รายการ				30.00	30.00		5,000.00
	รวมประจำวัน	1	รายการ				30.00	30.00		5,000.00
	รวมทั้งสิ้น	2	รายการ				40.00	40.00		6,000.00

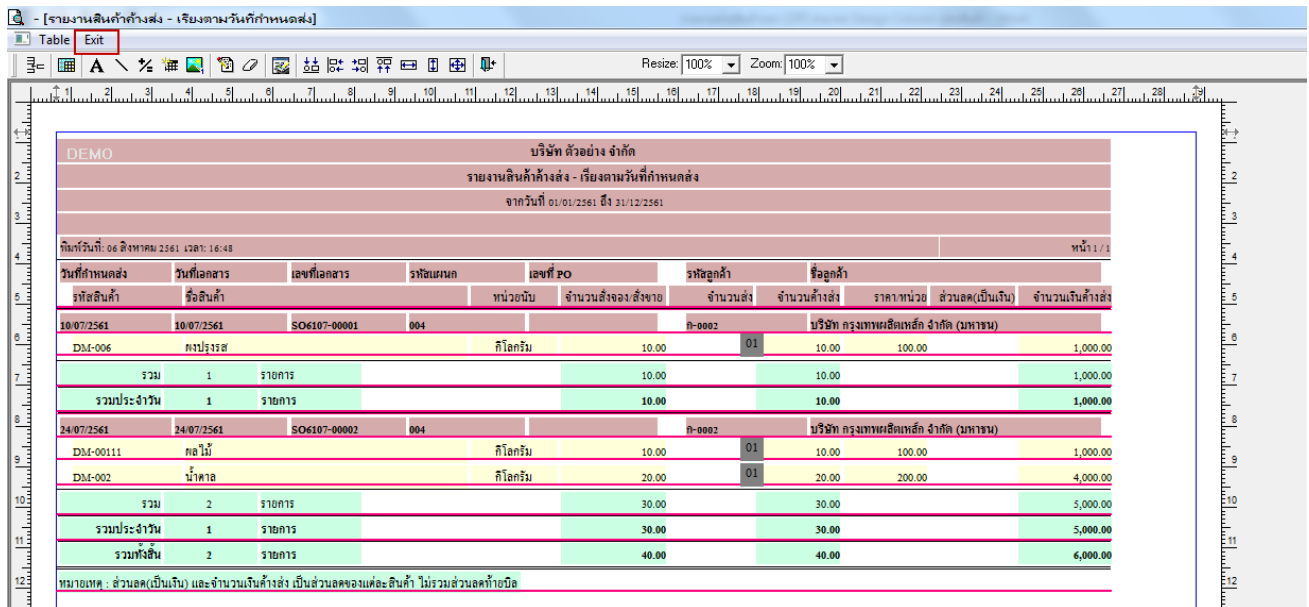
หมายเหตุ : ส่วนลด(เป็นเงิน) และจำนวนเงินค้างส่ง เป็นส่วนลดของแต่ละสินค้า ไม่รวมส่วนลดที่อาศัย

5. เลือก InveCode : รหัสคลัง , InveName : ชื่อคลัง , InveNameEng : ชื่อคลัง(en), LocaCode : รหัสที่เก็บ , LocaName : ชื่อที่เก็บ , LocaNameEng : ชื่อที่เก็บ(en) จัดรูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร ตามต้องการ ปรับตำแหน่งให้ตามต้องการ >

Click OK



6. คลิก Exit เพื่อออกจากโหมด Design



7.เลือก Tool > Save Report

ที่เอกสาร	รหัสแยก	เลขที่ PO	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนสั่ง	ราคาหน่วย	ส่วนลด(เป็นเงิน)	จำนวนเงินสั่งส่ง
107-00001	004	กิโลกรัม	ก-0002	บริษัท กรุงเทพเสกเฮล็ค จำกัด (มหาชน)	01	10.00	100.00	1,000.00
						10.00		1,000.00
						10.00		1,000.00
107-00002	004	กิโลกรัม	ก-0002	บริษัท กรุงเทพเสกเฮล็ค จำกัด (มหาชน)	01	10.00	100.00	1,000.00
		กิโลกรัม			01	20.00	200.00	4,000.00
รวม	2	รายการ			30.00			5,000.00
รวมประจำวัน	1	รายการ			30.00			5,000.00
รวมทั้งสิ้น	2	รายการ			40.00			6,000.00

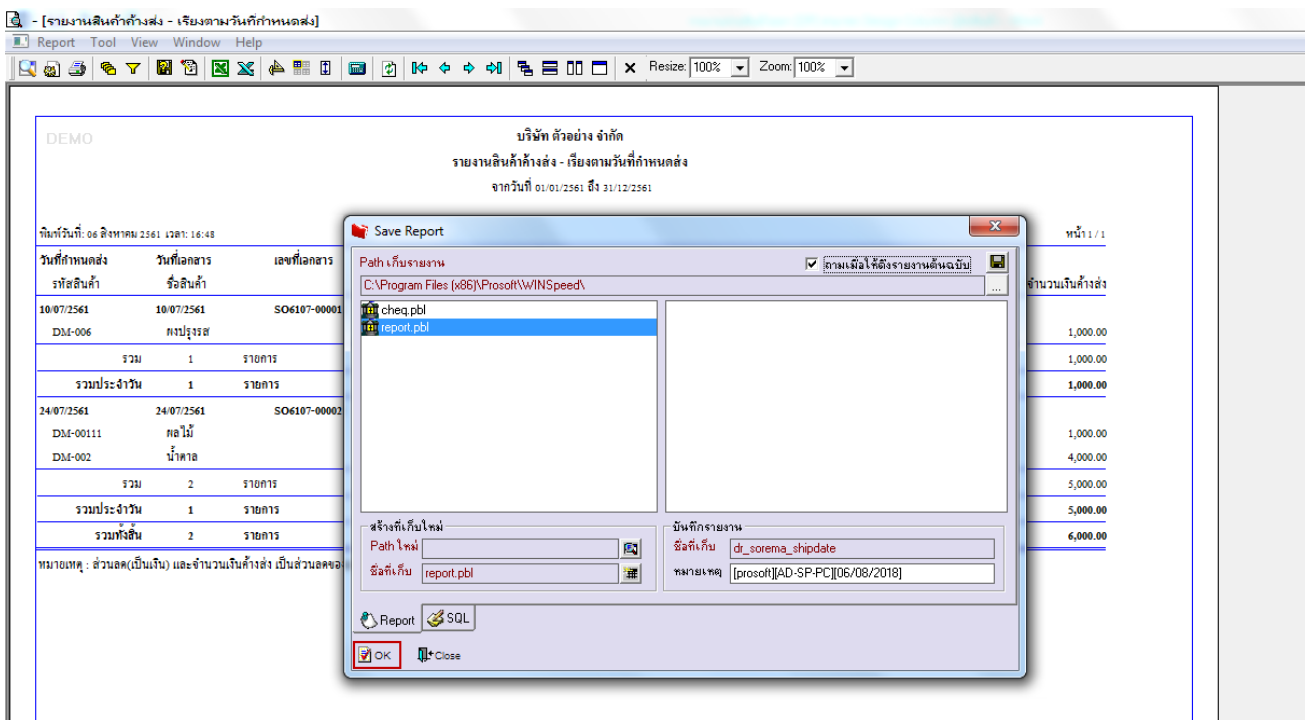
8.คลิกเลือก Library ที่ต้องการ

Path เก็บรายงาน: C:\Program Files (x86)\Prosoft\WINSpeed\

ชื่อที่เก็บ: report.pbl

หมายเลข: [prosoft][AD-SP-PC][06/08/2018]

9.คลิกเลือก ตามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่> คลิก Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่> คลิก OK



10.คลิก Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกสร้างรายงานใหม่> คลิก OK

