



## ระบบ Multicurrency

➤ รายงาน Goods Remain(Receive) Report สามารถ Design และสามารถ Export Excel เพิ่มแสดง Column So No. ได้

**ใบสั่งซื้อ**

Partially Refer

Purchase Order

รหัสผู้ขาย: ก-0001 บริษัท แกรน อินเทอร์เน็ต จำกัด เลขที่เอกสาร: PO6108-00002 วันที่เอกสาร: 02/08/2561

ชื่อผู้ติดต่อ: คุณธนาชัย ต้องการภายใน(วัน):

เลขที่อ้างอิง: So No. 506108-00001 Approve PR. On Hold

วันที่กำหนดส่ง	เครดิต (วัน)	ขนส่งโดย	ผู้สั่งซื้อ	ผู้ส่งชื่อ
02/08/2561	30			นาย test

No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	คติง	ที่เก็บ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย(\$)	ส่วนลด	จำนวนเงิน(\$)
1	DM-001	ผลไม้	01	01	กิโลกรัม	200.00	45.00		9,000.00
2	DM-002	น้ำตาล	01	01	กิโลกรัม	150.00	35.00		5,250.00
3	DM-003	น้ำบริสุทธิ์	01	01	ลิตร	100.00	25.00		2,500.00
4						.00	.00		.00
5						.00	.00		.00
6						.00	.00		.00
7						.00	.00		.00

รวม: 16,750.00

ส่วนลด: .00

รวมภาษี: 16,750.00 ภาษี (%): 7.00

รวมทั้งสิ้น: 17,922.50

1.เข้าที่ระบบ Multicurrency > MC PO Reports > Goods Remain(Receive) Report

Prosoft WINSpeed

Database : WINS\_Demo Server : BALLEI\SQL2008

Branch : สำนักงานใหญ่

Login : admin

Version : 10.0.0905 Build on 2018-07-30 08:30

MC | Multi Currency

- Purchase Request Report
- Waiting Approve PR. Report
- Approve PR. Report
- Not Approve PR. Report
- Purchase Requisition Remain Report
- Remain Approve PR. Report
- Approve PR. For Purchase Report
- Purchase Order Report
- Waiting Approve Purchase Report
- Approve Purchase Report
- Not Approve Purchase Report
- Received Approve PO. Report
- Cash Purchases Report
- Credit Purchases Report
- Receipt Return Report
- Goods Remain(Receive) Report**
- Purchase Daily Reports
- Credit Note Report
- Debit Note Report
- Credit Note(Cash) Report
- Payment Deposit Report
- Remain Deposit Report
- Deposit Movement Report
- Credit Deposit Report
- Payment Deposit Report By Expire Date
- Last Purchase Price Report
- Revalues PO Report
- History Revalues Po Report



2. กำหนด Range Option ในการเรียกดูข้อมูล จากนั้น Click > OK

Goods Remain(Receive) Report

Report Options: Order by Delivery Date

Date Options: Today

From Date: 02/08/2561 To: 02/08/2561

From Delivery Date: / / To: / /

From Doc. No.: To:

From Vendor Code: To:

From Goods: To:

From Dept.: To:

From Job.: To:

Buttons: Range, Import, SQL, OK, Close

3. เลือกที่ Design เพื่อที่จะเพิ่ม Column So No.

DEMO บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

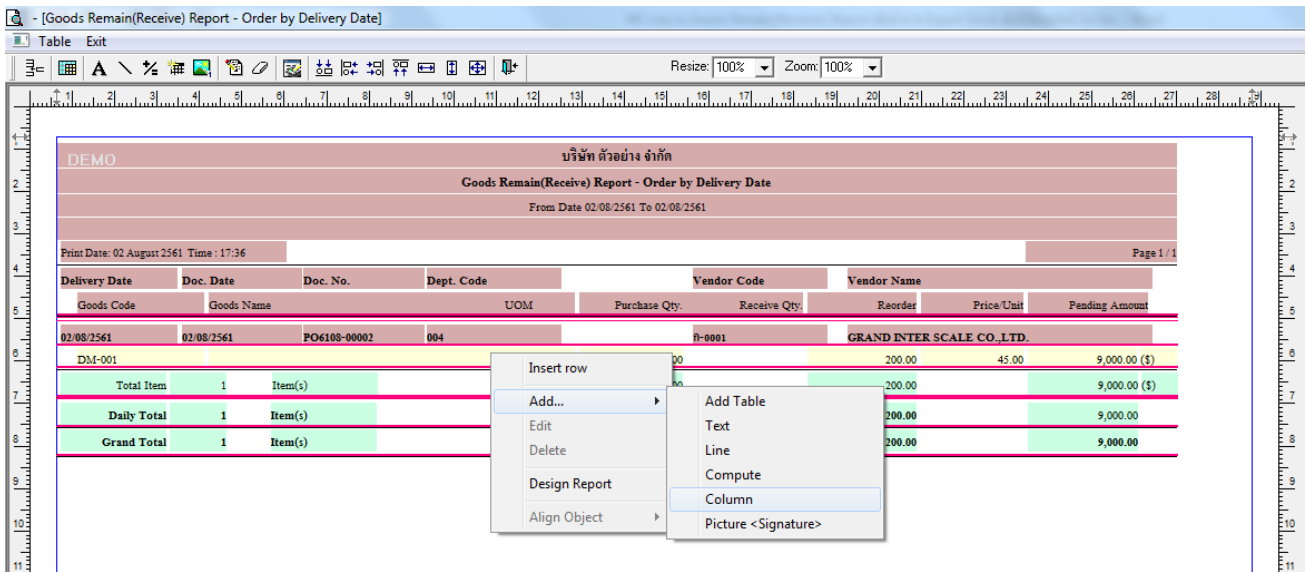
Goods Remain(Receive) Report - Order by Delivery Date

From Date 02/08/2561 To 02/08/2561

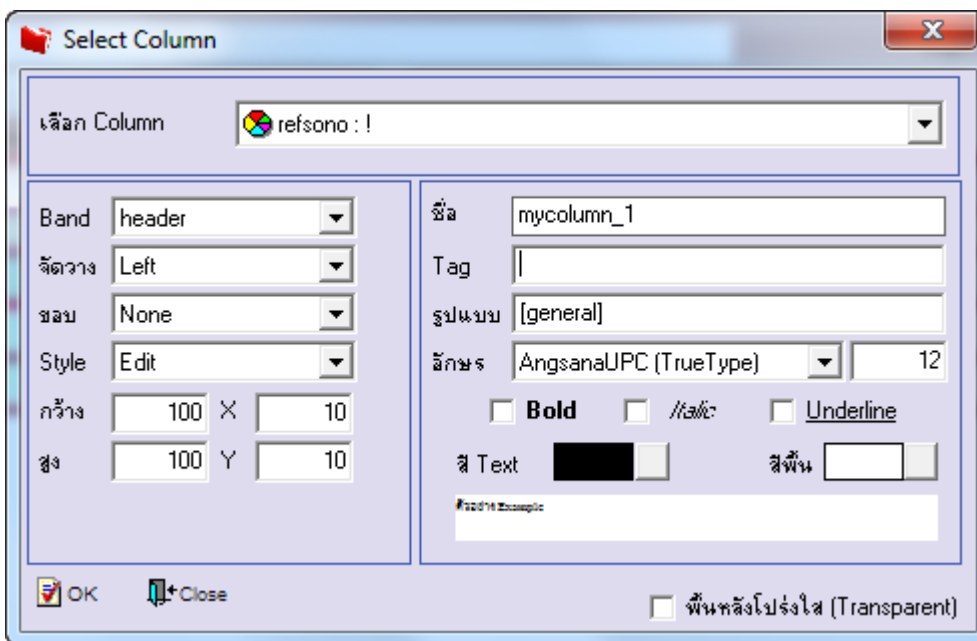
Print Date: 02 August 2561 Time : 17:36 Page 1 / 1

Delivery Date	Doc. Date	Doc. No.	Dept. Code	Vendor Code	Vendor Name	Goods Code	Goods Name	UOM	Purchase Qty.	Receive Qty.	Reorder	Price/Unit	Pending Amount
02/08/2561	02/08/2561	PO6108-00002	004	0-0001	GRAND ENTER SCALE CO.,LTD.	DM-001		Kilogram	200.00	200.00	200.00	45.00	9,000.00 (\$)
Total Item	1	Item(s)							200.00	200.00	200.00		9,000.00 (\$)
Daily Total	1	Item(s)							200.00	200.00	200.00		9,000.00
Grand Total	1	Item(s)							200.00	200.00	200.00		9,000.00

#### 4. Click ขวา เลือก Add... > Column

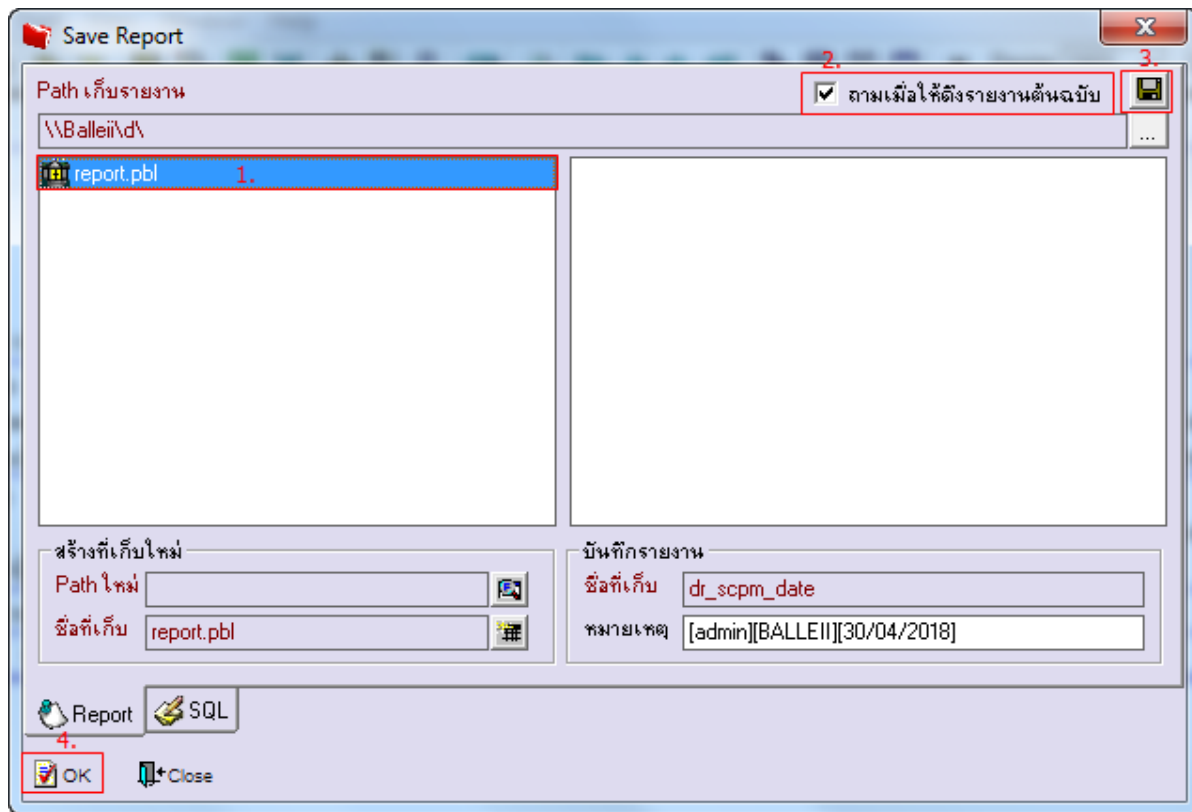


5. เลือกเพิ่ม Column “refsono : !” เป็นเพื่อเพิ่ม “So No.” จากนั้นทำการกำหนดในส่วนอื่นๆ เช่น รูปแบบขนาดตัวอักษร ตามต้องการจากนั้น Click > OK



6.เมื่อจัดตำแหน่งเสร็จแล้วให้Click > Exit Design Mode

7.วิธี Save Report ให้ไปที่ tab tools เลือก Save Report... >จากนั้นให้เลือก Library ที่จัดเก็บ ในส่วนที่เป็นถามเมื่อให้ตั้งรายงานต้นฉบับสามารถกำหนดให้โปรแกรมถามตอนเรียกรายงานได้ว่าจะดึงรายงานต้นฉบับหรือรายงานที่ Design และClick > OK เพื่อบันทึก



8.และเมื่อ Export Excel จะมี Column เพิ่มแสดง So No. แสดงในไฟล์ Excel

L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF		
1	vendorcod	Vendorman	vendorman	deptcode	goodcode	goodname	gooduntne	gooduntne	rematotala	ExchangeF	CurrID	CurrName	CurrencyC	CurrencyS	JobCode	JobName	JobNameE	Remark1	Remark2	Remark3	RefSoNo	
2	n-0001	บริษัท แกรนด์	GRAND IN	4	DM-001	กิโลกรัม	Kilogram	9000	38	1000	US dollar	\$	\$	None							SO6108-00001	
3																						
4																						
5																						