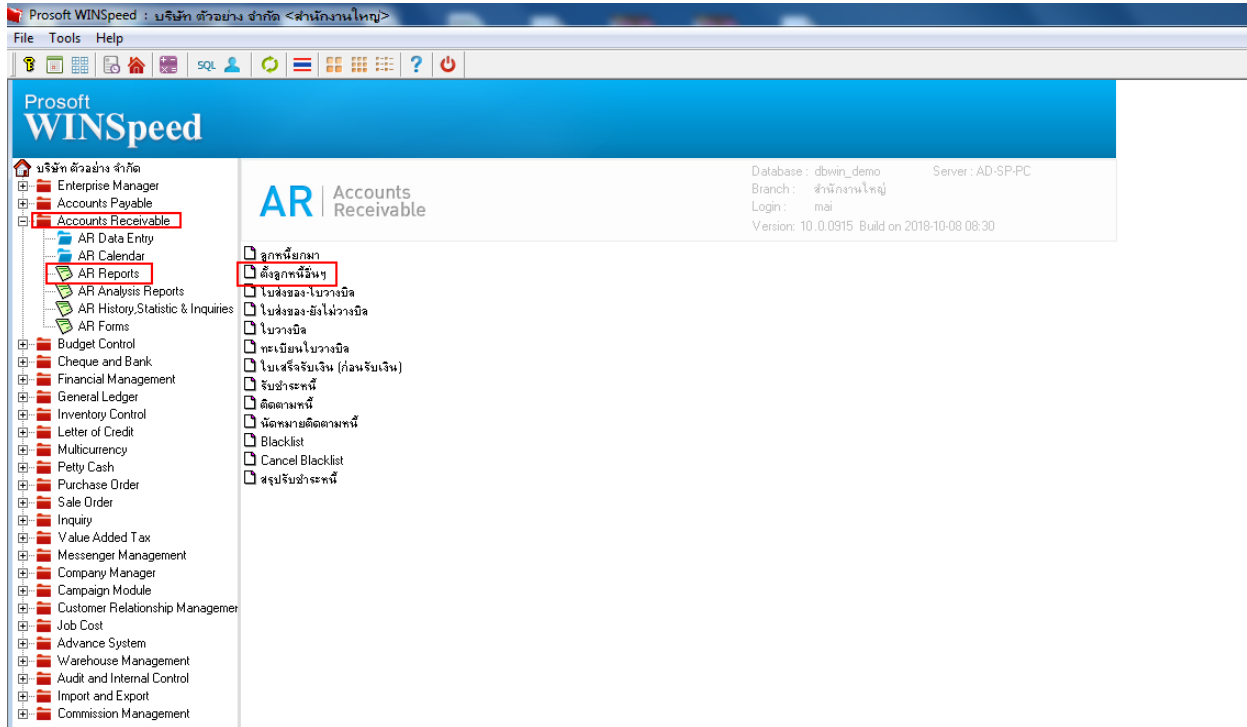


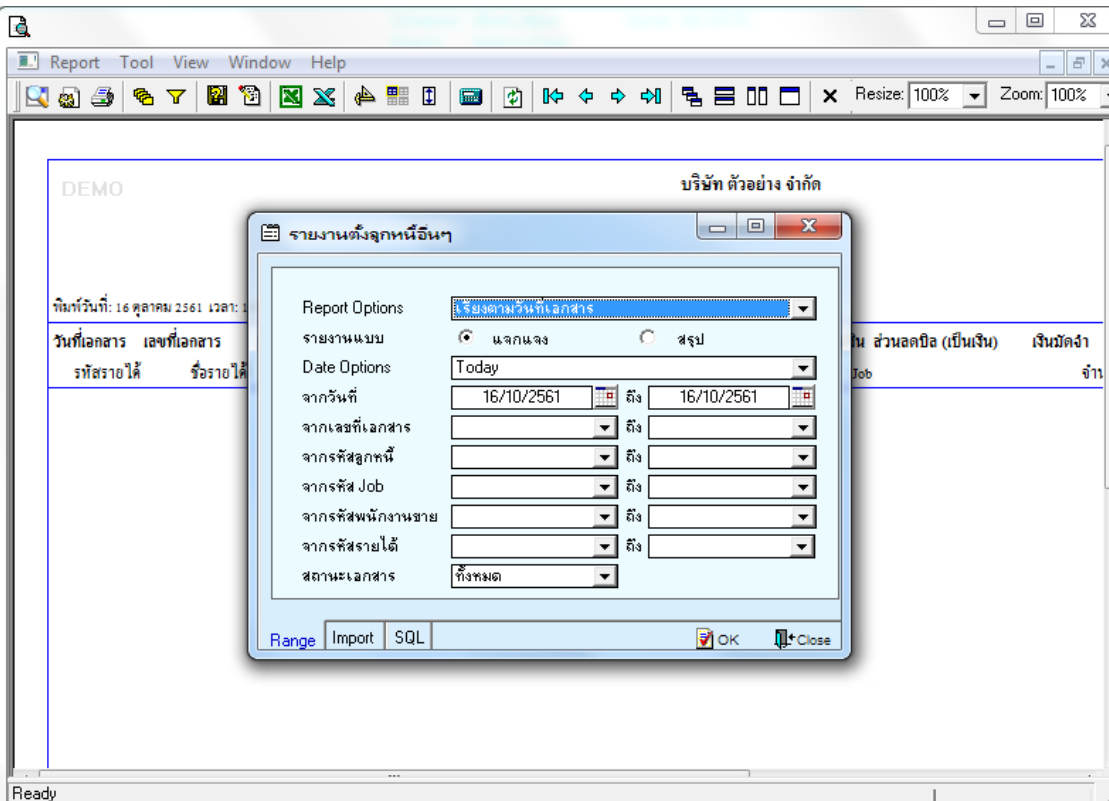
## ระบบ Accounts Receivable

➤ รายงานตั้งลูกหนี้อื่นๆ สามารถ design เพิ่มแสดง column สถานะของเอกสารจากหน้าจอตั่งลูกหนี้อื่นๆ ได้

1.เข้าที่ระบบ Accounts Receivable > AR Report > ตั้งลูกหนี้อื่นๆ



2.เลือก Range ที่ต้องการดูรายงาน >OK



### 3.เลือก Icon Design

DEMO

บริษัท ตัวอย่าง จำกัด  
รายงานตั้งลูกหนี้อื่นๆ - เรียงตามวันที่เอกสาร (แบบแจกแจง)  
จากวันที่ 16/10/2561 ถึง 16/10/2561

พิมพ์วันที่: 16 ตุลาคม 2561 เวลา: 10:46 หน้า 1 / 1

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อลูกหนี้	จำนวนเงิน	ส่วนลดคือ (เป็นเงิน)	เงินมัดจำ	เงินก่อนภาษี	ภาษีขาย	รวมทั้งสิ้น
รหัสรายได้	ชื่อรายได้	คำอธิบายรายการ	Job	จำนวนเงิน					
16/10/2561	SN6110-00001	SN6110-00001	บริษัท กรุงเทพเฮลท์ จำกัด (มหาชน)	200.00			200.00	14.00	214.00
	รวม	1	รายการ	รวมเงิน			200.00		200.00
16/10/2561	SN6110-00002	SN6110-00002	บริษัท อเล็กซอน จำกัด	203.00			203.00	14.21	217.21
	รวม	1	รายการ	รวมเงิน			203.00		203.00
รวมประจำวัน	รวม	2	รายการ	รวมเงิน			403.00	28.21	431.21
รวมทั้งสิ้น	รวม	2	รายการ	รวมเงินทั้งสิ้น			403.00	28.21	431.21

### 4.Click ขวา Add > Column

DEMO

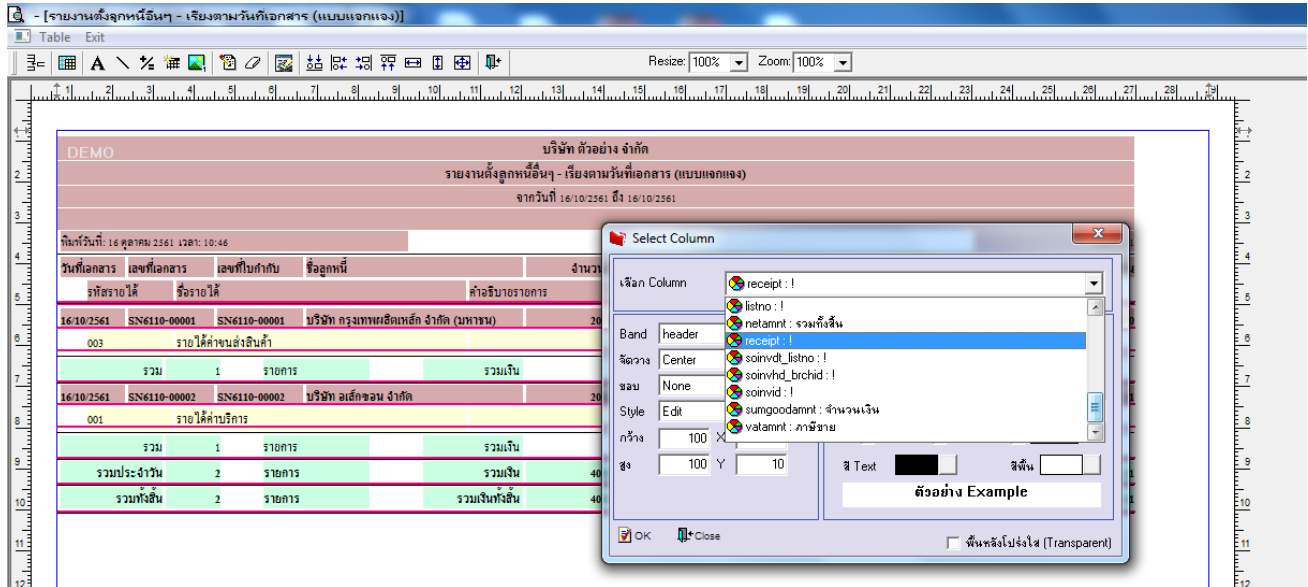
บริษัท ตัวอย่าง จำกัด  
รายงานตั้งลูกหนี้อื่นๆ - เรียงตามวันที่เอกสาร (แบบแจกแจง)  
จากวันที่ 16/10/2561 ถึง 16/10/2561

พิมพ์วันที่: 16 ตุลาคม 2561 เวลา: 10:46 หน้า 1 / 1

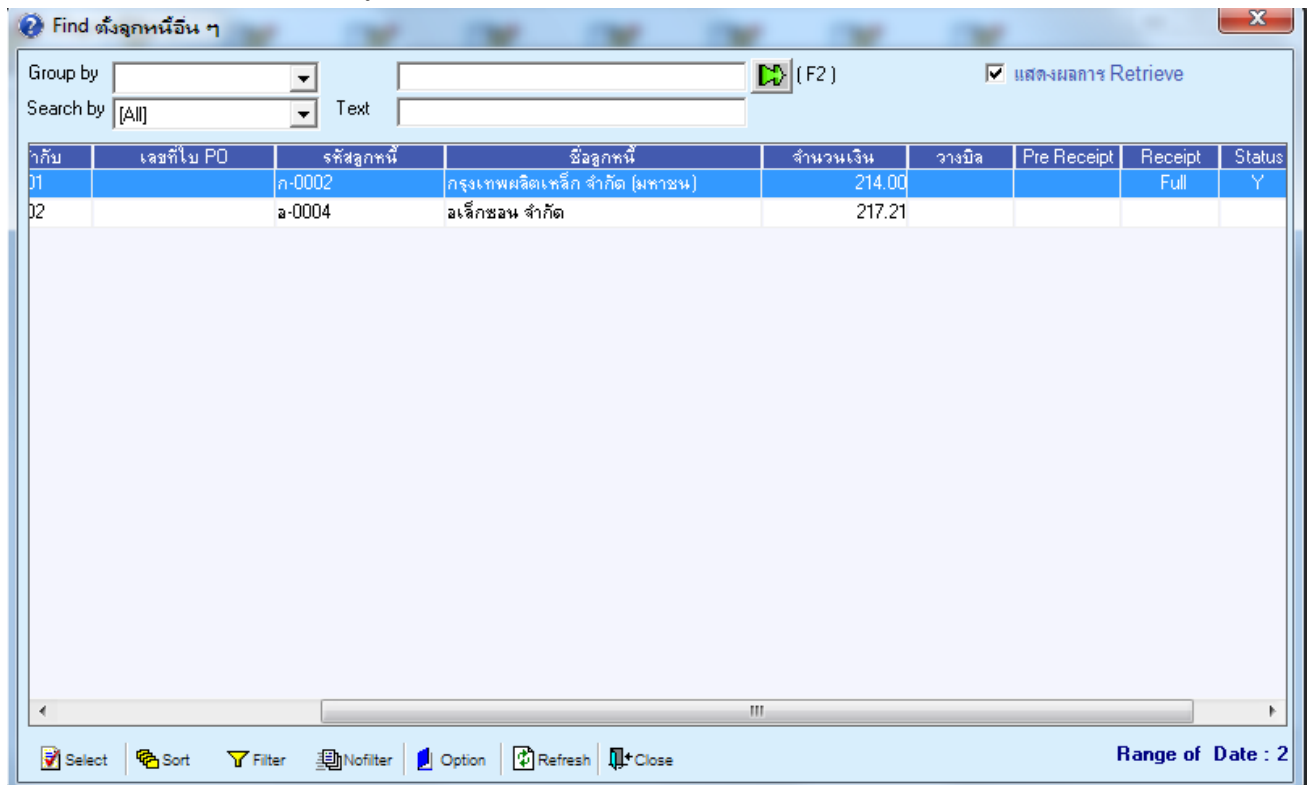
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อลูกหนี้	จำนวนเงิน	ส่วนลดคือ (เป็นเงิน)	เงินมัดจำ	เงินก่อนภาษี	ภาษีขาย	รวมทั้งสิ้น
รหัสรายได้	ชื่อรายได้	คำอธิบายรายการ	Job	จำนวนเงิน					
16/10/2561	SN6110-00001	SN6110-00001	บริษัท กรุงเทพเฮลท์ จำกัด (มหาชน)	200.00			200.00	14.00	214.00
	รวม	1	รายการ	รวมเงิน			200.00		200.00
16/10/2561	SN6110-00002	SN6110-00002	บริษัท อเล็กซอน จำกัด	203.00			203.00	14.21	217.21
	รวม	1	รายการ	รวมเงิน			203.00		203.00
รวมประจำวัน	รวม	2	รายการ	รวมเงิน			403.00	28.21	431.21
รวมทั้งสิ้น	รวม	2	รายการ	รวมเงินทั้งสิ้น			403.00	28.21	431.21

5.เลือก Column Receipt : ! เพื่อที่จะดึง ข้อมูลสถานะของเอกสารจากหน้าจอตังลูกหนี้อื่นๆ สามารถจัดรูปแบบตัวอักษร ขนาด ตัวอักษร ตามต้องการ แต่ ต้องกำหนดตำแหน่งให้แสดงตรง detail เท่านั้น หากแสดงตรง header จะทำให้ข้อมูลแสดงไม่ถูกต้อง >

Click OK



6. ตัวอย่างสถานะเอกสารหน้าจอตังลูกหนี้อื่นๆ



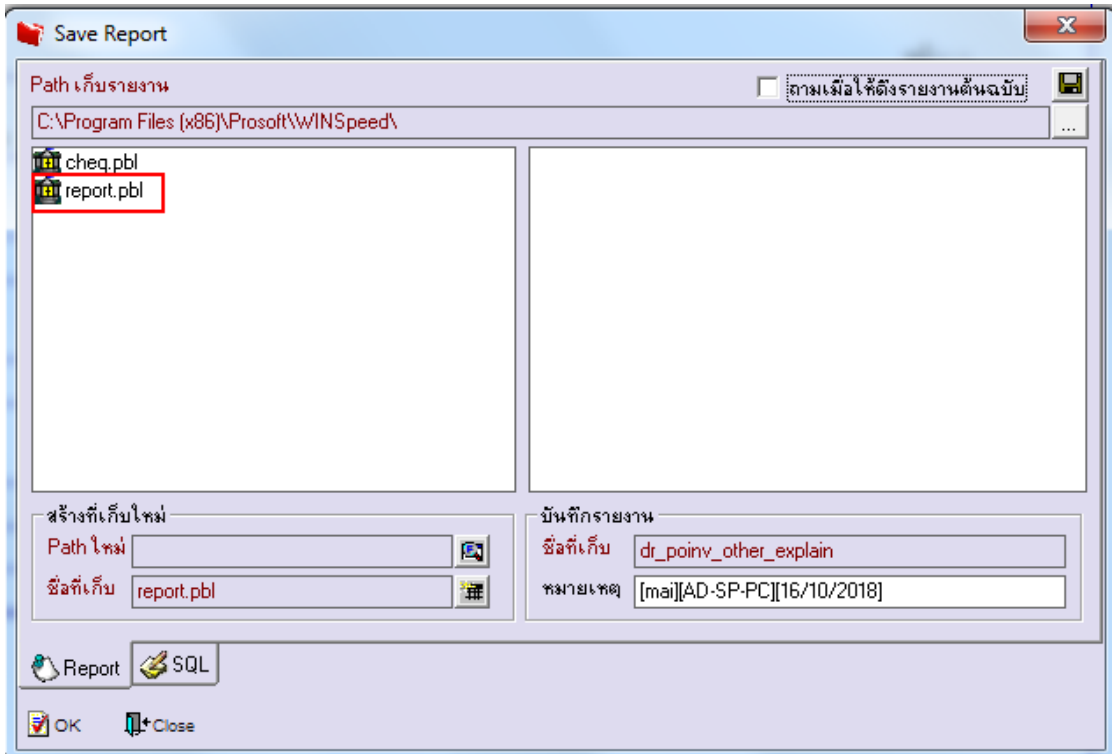
### 7. Click Exit เพื่อออกจากโหมด Design

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงิน	ส่วนลดพิเศษ (เป็นเงิน)	เงินมัดจำ	เงินก่อนภาษี	ภาษีขาย	รวมทั้งสิ้น
16/10/2561	SN6110-00001	SN6110-00001	บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)	200.00		200.00	14.00		214.00
	003		รายได้ค่าบริการ		Full	200.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			200.00
16/10/2561	SN6110-00002	SN6110-00002	บริษัท อเล็กซอน จำกัด	203.00		203.00	14.21		217.21
	001		รายได้ค่าบริการ			203.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			203.00
16/10/2561	SN6110-00003	SN6110-00003	คุณ อ	130.00		130.00	9.10		139.10
	001		รายได้ค่าบริการ			130.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			130.00
	รวมประจำวัน	3	รายการ			รวมเงิน			533.00
	รวมทั้งสิ้น	3	รายการ			รวมเงินทั้งสิ้น			533.00

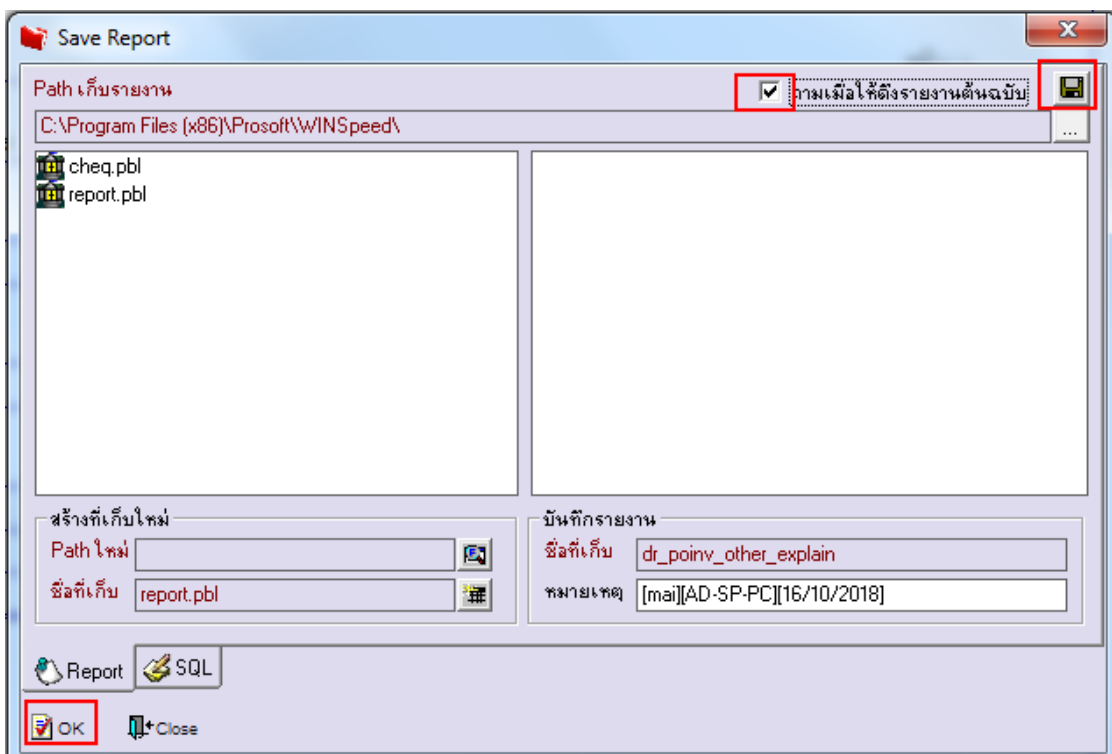
### 8. เลือก Tool > Save Report

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงิน	ส่วนลดพิเศษ (เป็นเงิน)	เงินมัดจำ	เงินก่อนภาษี	ภาษีขาย	รวมทั้งสิ้น
16/10/2561	SN6110-00001	SN6110-00001	บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)	200.00		200.00	14.00		214.00
	003		รายได้ค่าบริการ		Full	200.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			200.00
16/10/2561	SN6110-00002	SN6110-00002	บริษัท อเล็กซอน จำกัด	203.00		203.00	14.21		217.21
	001		รายได้ค่าบริการ			203.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			203.00
16/10/2561	SN6110-00003	SN6110-00003	คุณ อ	130.00		130.00	9.10		139.10
	001		รายได้ค่าบริการ			130.00			
	รวม	1	รายการ			รวมเงิน			130.00
	รวมประจำวัน	3	รายการ			รวมเงิน			533.00
	รวมทั้งสิ้น	3	รายการ			รวมเงินทั้งสิ้น			533.00

9. Click เลือก Library ที่ต้องการ



10. Click เลือก อามเมื่อให้ดึงรายงานต้นฉบับ ในกรณีที่จะบันทึกสร้างรายงานใหม่ > Click Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึก รายงานใหม่ > Click OK



11. Click Icons รูปแผ่นดิสก์ เพื่อทำการบันทึกรายงานใหม่ > Click OK

